

# Geçici hakediş raporlarının düzenlenmesi

Yapım işinin aksamadan devam edebilmesi için geçici hakediş raporları aylık olarak tanzim edilerek, gerçekleşen imalatlara ait tutar idare tarafından yüklenicisine ödenir. Yapım işlerine ait geçici hakediş raporları, Y.İ.G.Ş. ve İ.B.Y.D.H.Y.'nde geçen hükümler çerçevesinde düzenlenmektedir. Hakediş raporunun ne zaman düzenlenip

idareye teslim edileceği, hakedişin hangi şartlar altında idare tarafından tek taraflı olarak hazırlanabileceği, hakediş raporuna hangi işlerin dahil edileceği ve bu işlerin hangi esaslara dayanılarak yapılacağı Y.İ.G.Ş.'nin 39. maddesinin 4. fıkrasında açıklanmaktadır;

1. Geçici hakediş raporları yüklenicinin başvurusu üzerine, sözleşme veya eklerinde aksine bir hüküm bulunmadıkça her ayın ilk beş işgünü içinde düzenlenir. Yüklenici başvurmadığı takdirde idare, en çok üç ay içinde, tek taraflı olarak hakediş düzenleyebilir. Gelecek yıllara sari olmayan sözleşmelerde yaptırılan işler için, son hakediş raporu bütçe yılının sonuna rastlayan ayın yirminci günü düzenlenir
2. İşe başlanıldığı tarihten itibaren meydana getirilen işler, yapı denetim görevlisi tarafından yüklenici veya vekili ile birlikte ölçülür ve bulunan miktarlar sözleşmedeki esaslara uygun olarak hakediş raporuna dahil edilir

Sözleşme kapsamında ihzarat kalemleri olan işlerde, yapı denetim görevlisince mahallinde, yüklenicisi veya temsilcisi ile beraber ihzarata ait değerler tespit edilerek hakediş raporuna eklenir. Bu hususa Y.İ.G.Ş. 39.maddesi 4/c/1 fıkrasında değinilmiştir;

İhzarat miktarı yapı denetim görevlisi tarafından yüklenici

veya vekili ile birlikte ölçölür ve bulunan miktarlar sözleşmedeki esaslara uygun olarak hakediş raporuna dahil edilir. İhzaratın hakediş raporlarına geçirilebilmesi için, bunların işin bünyesine girecek veya yardımcı olarak kullanılacak malzemedan olması ve fiyatlarının ihale dokümanında gösterilmiş bulunması gereklidir. Sözleşmelerinde aksine bir hüküm yoksa işbaşına getirilmemiş ihzaratın bedeli ödenmez

İhzarat ödenmesi öngörülen işlerde, iş programı hazırlanırken, ihzarat kalemlerinin süresinin iş dilimleri halinde iş programına işlenmesi gerekmektedir. Bu nedenle ihzarat kalemlerinin hakediş raporuna dahil edilmesinde idarece onaylanan iş programındaki ihzarat miktarlarına dikkat edilmesi gerekmektedir. Bu husus Y.İ.G.Ş. 39. maddesinin 4/c/2 fıkrasında “İhzaratın, iş programlarında, sözleşme ve eklerindeki esaslara göre belirtilecek miktarlardan fazla yapılması idarenin iznine bağılıdır” [3]. denilerek, açıklanmıştır.

İhzarat olarak ödenen malzemenin idare makamının onayı olmadan şantiyeden çıkarılmasının yasak olduğı Y.İ.G.Ş. 39. maddesinin 4/c/3 fıkrasında: “Bedeli ödenmiş ihzarat malzemesi, ancak yetkili makamın onayı ile şantiyeden çıkarılabilir” denilerek belirtilmiştir. Aksi halde ihzarat malzemelerinin kaybolması, dönüşü olmayan kamu zararlarına sebep olabilir.